ACTA No. 13		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Alistamiento día # 3 equipo ejecutor GSST**		
CIUDAD Y FECHA: ABRIL 14 de 2021	**HORA INICIO: 8:00 AM**	**HORA FIN: 6:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: Google MEET	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / VALLE - Centro de la Construcción**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1. Alistamiento II trim 2021- Equipo Ejecutor Tecnología GSST**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: **Determinar las actividades que se llevaran a cabo durante el II Trim de 2021.**		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- ✓ Se da inicio a la reunión con la verificación del orden para la realización de las actas quedando la siguiente distribución:

- **John Henrry Sebastián Castillo Oviedo**
- **Adriana López Apráez**
- **Paola Andrea García López**
- **Paula Andrea Fernández Solarte**
- **Claudia Liliana González**
- **Julián Andrés Chacón**
- **Jesús Ilde Montilla López**
- **José Reinel García Marín**
- **Claudia Ximena Ochoa Guerrero**
- **María Cecilia Alegría Sánchez**
- **Mayte Niño**
- **Gloria Inés Santiago Gómez**
- **Verónica Trochez**
- **Luperly Palacio Rodríguez**
- **María Arboleda Hurtado**
- **Frank Hermann Triviño**
- **Janeth Moreno Gómez**
- **Jakeline Caicedo Valencia**

- ✓ La instructora María Cecilia manifiesta que a pesar de no contar aún con las programaciones se realizaron algunos ajustes, por solicitud de la coordinación se debe especificar los peligros que se abordaran en el trimestre validando con cada dinamizador que peligros se han agotado y

cuales están pdtes. Por otro lado la instructor María Cecilia solicita evaluar los resultados de aprendizaje que ya se agotaron

- ✓ La instructora Gloria Inés Santiago manifiesta que es importante la revisión del formato del estado de las fichas para validar realmente los aprendices que figuran en formación y los que el sistema ya cambio de estado a retiro o aplazamiento y verificar quienes realmente están por evaluar, o que pasaron la documentación y todavía no se ha realizado el trámite administrativo, puntualmente caso aprendiz Paola Holguín de la ficha 2068990 quien aparece en formación aunque no volvió.

- ✓ Continuando con la inquietud frente al formato de estado de las fichas la instructora Claudia González manifiesta que no se ha dado claridad frente a los aprendices que presentan novedad y no volvieron a formación si se van a cancelar o se llevaran a comité.

- ✓ La instructora María Cecilia Alegría manifiesta que se le debe expresar a la coordinación la preocupación acerca del estado de los aprendices que nunca se conectaron a la formación, se pasó la deserción y siguen apareciendo en formación caso puntual Ficha 2068980 de la cual se realizó el debido proceso de deserción pero siguen apareciendo como si estuvieran en formación.

- ✓ La instructora Mayte manifiesta que en el caso de la ficha que ella es dinamizadora 2068948 ya se le dio de baja en el sistema a los aprendices que tenían novedad.

- ✓ La instructora María Cecilia resalta que es importante que como equipo ejecutor se pase unas propuestas a posibles soluciones de todos a aquellos casos desatendidos y que se han reportado desde hace tiempo a la subdirectora y los coordinadores cuando nos den el espacio de manifestar todas estas novedades.

- ✓ El instructor Jhon Henrry Sebastián manifiesta que en muchos caso el inconveniente radica en la programación ya que muchas veces las fichas llegan al final con resultados transversales pendientes a los que el instructor ha propuesto realizar seminarios, ejemplo ficha 1950206 a cargo del instructor José Reinel García

- ✓ La instructora Claudia González comenta respecto a esta ficha que se van a etapa productiva con los resultados de matemáticas, ética y medio ambiente pendientes a lo que la instructora María Cecilia responde que se le programara en la noche.

- ✓ LA instructora Claudia González manifiesta que esta situación ha ocurrido con varias fichas en las que al principio tienen muchos espacios libres en su programación.

- ✓ La instructora María expresa que se debe solicitar apoyo a la administración ya que esta problemática se debe a que en muchos casos en la programación figuran NN en las transversales y lo ideal es que las fichas agoten estos resultados en los primeros 3 trimestres.

- ✓ LA instructora María Cecilia recuerda al equipo ejecutor que en las propuestas de programación las competencias deben ir en MAYUSCULA seguidas por los resultados en minúscula y relacionando la actividad de proyecto y el peligro correspondiente (cuando sea el caso).

- ✓ La instructora Verónica trochez expone el caso de su ficha la 2050689 que no tiene evaluados los resultados de inducción

- ✓ La instructora Claudia González recalca la importancia de solicitar el apoyo al área de bienestar para el acompañamiento frente a la desmotivación que tienen los aprendices en su proceso de formación

- ✓ Adicionalmente la instructora sugiere que los miembros del equipo ejecutor validen en su correo Sena si les llego el horario correspondiente.

- ✓ Se procede a realizar la verificación de la programación enviada por coordinación y a aclarar dudas que se presentan en los instructores nuevos con respecto a las actividades del proyecto, las competencias y los resultados de aprendizaje por parte de la instructora María Cecilia.

- ✓ La instructora María Cecilia hace la recomendación de revisar bien la planeación pedagógica para colocar los resultados que corresponden a las respectivas competencias ya que se evidencio en varios casos que se registra la competencia con un resultado que no tiene nada que ver en las programaciones. Adicionalmente a esto es importante que se revise los resultados que tienen continuidad y no se asigna el mismo instructor del trimestre anterior para que se realice el empalme ya que en muchos casos no se pudo dar la continuidad con el instructor que estaba abordando el resultado por temas de distribución de carga académicas para poder garantizar que todos cumplan con sus horas.

- ✓ La instructora María Cecilia recalca que es importante que los instructores que son dinamizadores de las fichas deben tener al menos 1 encuentro con la ficha para poder realizar un seguimiento a los temas relacionados de dicha ficha

- ✓ El instructor Jesús Ilde manifiesta que en la ficha 2185211 la instructora Mayte estaba realizando el abordaje de la actividad # 3 el trimestre anterior y para dar continuidad y tener una trazabilidad este trimestre la instructora

Mayte estaba programada pero se le asigno otra actividad y consulta si se puede realizar el ajuste, a lo que la instructora María Cecilia responde que por directriz de coordinación no se puede ya que en los movimientos que se realizan de un instructor se desajusta toda la programación global de los instructores; por otra parte en la ficha 2068996 se le asignó el resultado de 1er respondiente que ya se agotó y solicita la asignación de otro resultado que este pendiente para su abordaje.

- ✓ El instructor Julián Andrés Chacón realiza la consulta a María Cecilia de un tema que se había hablado previamente frente a un grupo de la ficha 2048694 que había conseguido una empresa en el municipio de Dagua pero no sabía si la póliza estudiantil cubría esos desplazamientos de las aprendices a esta empresa a recolectar la información a lo que la instructora María Cecilia responde que si los cubre siempre y cuando los aprendices estén realizando actividades formativas esta respuesta se obtiene después de realizar la consulta con Edgar Alexander Salas el encargado de SST en el centro.

- ✓ Adicionalmente se recuerda que las condiciones para la empresa proyecto son mínimo 6 trabajadores, máximo 50 y nivel de riesgo I, II, y III

- ✓ La instructora Paola García , Paula Fernández y el instructor Julián Chacón se retiran a las 5 pm ya que deben asistir a comité de evaluación y seguimiento de la ficha 1837193

CONCLUSIONES

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [X] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Evaluar los resultados de aprendizaje que ya se han agotado de las fichas donde se imparte formación Verificar en el correo Sena el envió de la programación	**Equipo ejecutor**	**Inmediato**
Revisar Previamente la planeación pedagógica antes de realizar la programación de las fichas que somos dinamizadores para evitar confusión con los resultados y las competencias asignadas.		**En el momento de realizar la programación**
Revisar presentación relacionada a la póliza de los aprendices para contextualizarnos en el alcance de la póliza estudiantil.	**Equipo ejecutor**	**Inmediato**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 13 DEL DÍA 14 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	**Definir actividades a desarrollar dentro de los días de alistamiento para el II trim 2021**

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SI	JULIAN ANDRES CHACON GUASCA	16917902		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	Jachacon20@misena.edu.co	3175182304	SI	J.Chacon . G
	SI	Jesús Ilde Montilla López	1114451615		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	Jimontilla@misena.edu.co	3153685489	SI	Jesus Ilde Montilla Lopez
	SI	Mayte Niño C	34567697		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	pamayt@misena.edu.co	3176822647	SI	MAYTE NIO C
	SI	MARIA ARBOLEDA HURTADO	1114872723		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	marboledah@sena.edu.co	3108042447	SI	MARIA ARBOLEDA HURTADO
	SI	Claudia Liliana González	29679636		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	clgonzalez6@misena.edu.co	3052488553	SI	Claudia Liliana González
	SI	Adriana López Apráez	67013462		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	adloap@misena.edu.co	3174359218	SI	Adriana López A.
	SI	JOSE REINEL GARCIA MARIN	94419946		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	jrgarciam@sena.edu.co	3162331003	SI	JOSE REINEL GARCIA MARIN
	SI	Gloria Ines Santiago Gomez	29658159		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	gisantiago@misena.edu.co	3162527578	SI	GLORIA INES SANTIAGO GOMEZ
	SI	Veronica Trochez	1062304792		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	veronicat@misena.edu.co	3162880534	SI	Veronica Trochez
	SI	Claudia Ximena Ochoa Guerrero	67020759		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	cxochoa@misena.edu.co	3167595976	SI	Claudia Ximena Ochoa Guerrero
	SI	MARIA CECILIA ALEGRIA SANCHEZ	34600639	x			SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION		3146814178	SI	MARIA CECILIA ALEGRIA SANCHEZ

	SI	Luperly Palacio Rodriguez	65750751		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	lpalacio157@misena.edu.co	3152686132	SI	LUPERLY PALACIO RODRIGUEZ
	SI	Frank Hermann Triviño	94552717		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	fhermann@misena.edu.co	3187761257	SI	frank hermann triviño
	SI	PAOLA ANDREA GARCIA LOPEZ	31714350		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	pandreagarcia@misena.edu.co	3165210139	SI	PAOLA ANDREA GARCIA LOPEZ
	SI	Janeth Moreno Gómez	31179660		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	janethmg@misena.edu.co	3114947881	SI	Janeth Moreno Gómez
	SI	jakeline caicedo valencia	29658795		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	jcaicedo597@misena.edu.co	3173573263	SI	jakeline caicedo valencia
	SI	Paula Andrea Fernandez Solarte	34610327		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	pfernandezs@misena.edu.co	3113945091	SI	Paula A. Fernandez
	SI	JOHN HENRRY SEBASTIAN CASTILLO OVIEDO	14605368		X		SENA-CENTRO DE LA CONSTRUCCION	jhscastillo@misena.edu.co	3113561524	SI	J.H.S. Castillo O.


SENA